

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Industri di dunia telah berkembang sangat pesat. Banyaknya jenis-jenis pekerjaan baru membuat industri harus juga ikut berkembang salah satu pada bidang desain. Desain sendiri merupakan sebuah pekerjaan dengan menggunakan kreativitas sebagai bahan utama-nya. Salah satu perusahaan yang menggunakan jasa seorang desainer adalah PT. Multitech Indonesia. PT. Multitech Indonesia menggunakan desain sebagai media pembelajaran(edukasi) dan informasi.

PT. Multitech Indonesia merupakan sebuah perusahaan yang memiliki proyek yang bernama Geniora. Geniora sendiri merupakan proyek yang berjalan pada bidang edukasi atau pendidikan. Untuk menyampaikan materi pembelajaran Geniora menggunakan *motion graphic* dengan adanya karakter-karakter pada setiap videonya.

Mata kuliah *internship* merupakan sebuah mata kuliah yang melibatkan mahasiswa Universitas Multimedia Nusantara untuk terjun langsung ke dunia kerja. Melalui mata kuliah *internship* mahasiswa secara langsung masuk ke sebuah perusahaan besar maupun kecil yang bekerja dalam berbagai bidang. Mata kuliah ini wajib diambil untuk membuat mahasiswa tahu akan dunia pekerjaan nantinya.

Penulis merasa tertarik untuk melakukan praktek kerja magang di Geniora. Sebelum memulai praktik kerja magang penulis diberitahukan untuk dipindah

tugas ke kantor pusat Geniora dan penulis ditempatkan pada divisi *marketing*. Pada divisi *marketing* penulis ditempatkan pada bagian ilustrasi *marketing*. Walaupun tidak sesuai dengan jurusan yang penulis ambil. Penulis merasa tertantang dan ingin menambah wawasan pada bidang desain. Penulis juga ingin merasakan bekerja di sebuah perusahaan atau *stratup* yang memiliki struktur organisasi dan mengenal lebih dalam soal perusahaan dan pengalaman bekerja.

1.2. Maksud dan Tujuan Kerja Magang

Dalam pelaksanaan kegiatan praktik kerja magang penulis bermaksud untuk mengasah kemampuan penulis dalam berkomunikasi, *soft skill*, dan *hard skill*. Penulis juga menggunakan kesempatan magang ini untuk mengetahui bentuk atau sistem dari sebuah perusahaan dan mencari pengalaman yang nantinya dapat berguna untuk penulis di masa depan. Karena kerja magang merupakan sebuah praktik kerja yang wajib dilaksanakan mahasiswa Universitas Multimedia Nusantara untuk mendapatkan gelar sarjana.

1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

Sebelum memulai mata kuliah magang mahasiswa wajib mengikuti pembekalan magang yang dilaksanakan 3 *batch* selama 5 bulan. Maksud dari mengikuti pembekalan magang ini yaitu untuk memberikan tatanan magang yang diwajibkan oleh kampus Universitas Multimedia Nusantara. Mulai dari tahun 2020 hingga waktu yang belum ditentukan karena adanya pandemi Covid-19. Pembekalan magang dilaksanakan secara daring atau online melalui aplikasi *Zoom*. Penulis mengikuti pembekalan magang pada tanggal 19 Februari 2021. Setelah mengikuti pembekalan magang mahasiswa akan diberikan arahan berikutnya untuk

mengambil surat telah mengikuti pembekalan magang melalui via email ke karier@umn.ac.id.

Setelah mendapatkan surat pembekalan mahasiswa selanjutnya mengajukan KM1 melalui link yang diberikan. Setelah diterima akan mendapatkan KM2. KM2 disatukan ke CV serta portfolio. Kemudian mengirim ke PT. Multitech Indonesia. Penulis mengirim CV serta portfolio pada tanggal 28 Februari 2021. Pada tanggal 5 Maret 2021 penulis dihubungi oleh pihak PT. Multitech Indonesia dan di terima melakukan proses magang di PT. Multitech Indonesia. Penulis melakukan prosedur magang pada tanggal 8 Maret. Karena kesalahan penulis, seharusnya penulis memperbaiki KM1 sedikit terlambat. Pada tanggal 10 Maret 2021 penulis mengirim surat izin magang atau KM2 ke perusahaan. Dan pada tanggal 12 Maret 2021 penulis mendapatkan surat konfirmasi magang. Sehingga magang baru dilaksanakan dari tanggal 12 Maret 2021. Penulis dikontrak hingga 31 Mei 2021. Kemudian penulis sudah diterima di PT. Multitech Indonesia. Penulis mengirim data diri di website my.umn.ac.id. Dan melaksanakan magang berdasarkan waktu yang telah disepakati. Berdasarkan peraturan dari Universitas mahasiswa yang melakukan prosedur magang wajib mengisi KM 3-7 terkecuali KM 6 untuk pembimbing lapangan. Penulis melakukan prosedur magang selama 320 jam lebih. Hal ini merupakan syarat telah menyelesaikan magang yang kemudian selanjutnya membuat laporan magang sebagai syarat untuk lulus.

Pada tanggal 31 Mei 2021 telah dinyatakan menyelesaikan magang karena berdasarkan kontrak yang sudah disepakati oleh penulis dengan perusahaan.

Setelah dianggap menyelesaikan magang penulis membuat laporan magang. Maksud dari laporan magang ini adalah untuk melampirkan pekerjaan atau sebuah proyek dari sebuah perusahaan yang ditangani oleh mahasiswa yang melakukan magang. Penulis membuat laporan magang berdasarkan pekerjaan yang diterima penulis yaitu sebagai ilustrasi *marketing*.

Setelah menyelesaikan laporan magang penulis juga harus melakukan bimbingan dengan dosen pembimbing yang sudah ditentukan oleh fakultas. Bimbingan dilakukan sebanyak dua kali sebagai salah satu syarat yang nantinya dapat mengikuti sidang magang. Setelah melakukan bimbingan penulis memperbaiki setiap kesalahan yang penulis buat dalam laporan berdasarkan laporan dari dosen pembimbing. Setelah menyelesaikan laporan per-tanggal 11 Juni 2021, laporan wajib dikumpulkan di website my.umn.ac.id. Setelah mengumpulkan penulis menunggu pemberitahuan tanggal sidang laporan magang. Pada tanggal 18 Juni 2021 penulis diberitahukan melalui email *Student UMN* bahwa penulis akan melakukan sidang laporan magang pada tanggal 22 Juni 2021 pada jam 13.40-14.00 WIB. Setelah menyelesaikan sidang magang penulis diberikan waktu selama satu minggu setelah sidang yang dilaksanakan oleh penulis, untuk menyelesaikan laporan magang yang nantinya akan diunggah di website my.umn.ac.id.